**แบบฟอร์มกิจกรรม/โครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **MU-SDGs Case Study\*** | ชื่อโครงการ/กิจกรรม |
| **ผู้ดำเนินการหลัก\*** | ชื่อหัวหน้าโครงการ | **ส่วนงานหลัก\*** | ชื่อหน่วยงานหลัก |
| **ผู้ดำเนินการร่วม** | รายชื่อผู้ดำเนินงาน | **ส่วนงานร่วม** | ชื่อหน่วยงาน |
| **เนื้อหา\*** | รายละเอียดเนื้อหาโครงการ/กิจกรรม ที่ร้อยเรียงเรื่องราว และแสดงให้เห็นถึงที่มา การดำเนินงาน ผลลัพธ์ และประโยชน์ต่อสังคม ความยาวของเนื้อหาประมาณ 1-2 หน้า A4 |
| **SDGs หลักที่สอดคล้องกับกิจกรรม\*** | โปรดระบุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) หลักที่สอดคล้องกับกิจกรรม เช่น SDG16(*โปรดดูไฟล์ “นิยาม SDGs” อ้างอิง*) | **เป้าประสงค์ย่อยใน SDG หลัก\*** | โปรดระบุเป้าประสงค์ย่อยใน SDG หลักที่สอดคล้องกับกิจกรรม เช่น 16.3, 16.10, 16.a(*โปรดดูไฟล์ “เป้าประสงค์ย่อย SDGs” อ้างอิง*) |
| **SDGs อื่น ๆ ที่สอดคล้อง** | โปรดระบุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) อื่นๆ (นอกเหนือจาก SDGs หลัก) ที่สอดคล้องกับกิจกรรม เช่น SDG5(*โปรดดูไฟล์ “นิยาม SDGs” อ้างอิง*) | **เป้าประสงค์ย่อยใน SDG อื่นๆ** | โปรดระบุเป้าประสงค์ย่อยใน SDG อื่นๆ ที่สอดคล้องกับกิจกรรม เช่น 5.1, 5.c(*โปรดดูไฟล์ “เป้าประสงค์ย่อย SDGs” อ้างอิง*) |
| **Links ข้อมูลเพิ่มเติม \*** | โปรดแนบลิงค์ที่เกี่ยวข้อง (อย่างน้อย 1 link) |
| โปรดแนบลิงค์ที่เกี่ยวข้อง |
| โปรดแนบลิงค์ที่เกี่ยวข้อง |
| **MU-SDGs Strategy\*** | โปรดระบุยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับกิจกรรมนี้ เช่น ยุทธศาสตร์ที่ 4 (*โปรดดูไฟล์ “ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2563-2566” อ้างอิง*) |
| **Partners/Stakeholders\*** | โปรดระบุชื่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสียกับโครงการ/กิจกรรมนี้ ทั้งหน่วนงานภายในและภายนอก เช่น สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษาสำนักงานคณะกรรมการอิสลามประจำจังหวัด ฯลฯ |
| **ภาพประกอบ (3-5 ภาพ)\*** | ภาพกิจกรรมของโครงการ ขนาดใหญ่ มีความคมชัด ขนาดมากกว่า 100 MB |
| **Key Message\*** | ประโยคที่สรุปเรื่องราวหรือใจความสำคัญของโครงการ/กิจกรรม ความยาว 3 บรรทัด เช่น “การแก้ปัญหาความแตกแยกร้าวลึกในสังคม ด้วยการสร้างพื้นที่ปลอดภัย สร้างความไว้วางใจ ชำระสิ่งค้างคาใจ และสร้างข้อตกลงใหม่ในการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูล” |
| **ตัวชี้วัด THE Impact\* Rankings ที่สอดคล้อง** | 16.3.4(*โปรดดูไฟล์ “ตัวชี้วัด THE Impact Rankings” อ้างอิง*) |