



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 1 /10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาวราภรณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาวราภรณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก  
WI -MNS-PHA-001/2563

ผู้จัดทำ .....

นางสาวราภรณ์ แสงนัย

ตำแหน่ง

เภสัชกร

ผู้ตรวจสอบ .....

นายณัฐพล วาสนา

ตำแหน่ง

หัวหน้างานเภสัชกรรม

ผู้อนุมัติ .....

นายณัฐพล วาสนา

ตำแหน่ง

หัวหน้างานเภสัชกรรม

สถานะเอกสาร



ควบคุม



ไม่ควบคุม



สำเนา



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 2 / 10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

บันทึกการประกาศใช้

แก้ไขครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด
	1 พฤษภาคม 2563	ประกาศใช้เอกสารทั้งฉบับ

บันทึกการแก้ไข/ทบทวนเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	หน้าที่	รายละเอียดการแก้ไข/ทบทวน	ผู้แก้ไข/ทบทวน



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 3 /10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วัตถุประสงค์ (Purpose )	4
การใช้งาน (Application)	4
เอกสารอ้างอิง (Reference)	4
คำจำกัดความ ( Terminology and abbreviation )	4
หลักการ (Principle)	4
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)	5
เอกสารที่เกี่ยวข้อง	8



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 4 /10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารารณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารารณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

### 1. วัตถุประสงค์ (Purpose )

- 1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในห้องจ่ายยา ให้เกิดคุณภาพ ประสิทธิภาพ และเป็นแนวทางเดียวกันในการบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก
- 1.2 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาล พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565
- 1.3 เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาที่ถูกต้อง เหมาะสม ปลอดภัย

### 2. การใช้งาน ( Application)

เป็นเอกสารที่ใช้เป็นแนวทางสำหรับการจัดจ่ายยาผู้ป่วยนอกของศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์

### 3. เอกสารอ้างอิง ( Reference)

- 3.1 มาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรมโรงพยาบาล พ.ศ.2561 – พ.ศ.2565
- 3.2 ระเบียบปฏิบัติที่ PR-PH-001 เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลบึงกาฬ
- 3.3 ระเบียบการปฏิบัติห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก PHA-000-2-005-00 ศูนย์การแพทย์สมเด็จพระเทพฯ

### 4. คำจำกัดความ ( Terminology and Abbreviation)

- 4.1 ผู้มารับบริการ หรือผู้ป่วย หมายถึง ผู้ที่มารับการตรวจรักษา หรือผู้ที่มาติดต่อกับหน่วยงานของโรงพยาบาล ในกรณีที่มารับการรักษาพยาบาล
- 4.2 ผู้ป่วยนอก หมายถึง ผู้ที่รับการตรวจรักษาตามห้องตรวจโรค/หน่วยให้บริการ ตรวจวินิจฉัยต่างๆ โดยไม่ต้องนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล
- 4.3 ผู้ส่งจ่ายยา คือ แพทย์หรือพยาบาลที่ได้รับคำสั่งจากแพทย์
- 4.4 ใบสั่งยาผู้ป่วยนอก คือ แบบฟอร์มข้อมูลผู้ป่วยที่ผู้ป่วยหรือญาติผู้ป่วยนำมาส่งที่ห้อง
- 4.5 โปรแกรม Hos xp คือ ซอฟต์แวร์สั่งการรักษาทางการแพทย์ของศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์
- 4.6 ใบนำทางผู้ป่วยนอก คือ ใบที่แจ้งรายละเอียดว่าผู้มารับบริการจะต้องเข้ารับบริการที่แผนกใดบ้างตามลำดับ

### 5. หลักการ (Principle)

ศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์จังหวัดนครสวรรค์ เป็นสถานบริการของรัฐที่ให้บริการดูแล รักษา ส่งเสริม ป้องกัน พันธุ์ ผู้ป่วย โดยได้เปิดงานบริการผู้ป่วยนอก ทุกวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00-16.00 น. ปัจจุบันมีการขยายงานด้านการบริการผู้ป่วยนอกเพิ่มขึ้น ทำให้มีผู้มารับบริการมีจำนวนเพิ่มขึ้นเช่นกัน จึงได้เปิดรับสมัคร



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 5 /10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารารณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารารณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

บุคลากรเพื่อมารองรับการขยายงานดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว ตามมาตรฐานเดียวกัน นำไปสู่ความปลอดภัย และพึงพอใจของผู้มารับบริการ จึงได้จัดทำระเบียบการ ปฏิบัติงานการจ่ายยาผู้ป่วยนอกขึ้น

## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

6.1 จัดเตรียมความพร้อมก่อนการบริการจ่ายยา เภสัชกร จัดเตรียมยา วัสดุที่ใช้ในการจ่ายยา เปิด คอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการเภสัชกรรม ให้พร้อมก่อนเวลาปฏิบัติงาน

### 6.2 การบริการจ่ายยา

6.2.1 รับใบสั่งยา เภสัชกรรับใบยาจากห้องการเงิน เข้าระบบ Hos xp หน้า dispensary entry แล้วค้นหาข้อมูลผู้ป่วยจากเลข HN หรือ ลำดับที่รับบริการ ตรวจสอบชื่อ-นามสกุลผู้ป่วยจากใบสั่งยา เทียบกับข้อมูลของผู้ป่วยในระบบ Hos xp ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลยา โดยตรวจสอบชื่อยา ขนาด ความแรง วิธีการรับประทาน จำนวนที่สั่งจ่าย ถ้าไม่มีความผิดพลาดให้กด F9 เพื่อพิมพ์ฉลากยามาสำหรับจัดยา แต่หากพบความผิดพลาดให้ทำการแก้ไขให้เรียบร้อยก่อนแล้วจึงพิมพ์ฉลากยา (กรณีพบว่าความผิดพลาดให้ทำ การลงบันทึกความผิดพลาดนั้นลงในแบบฟอร์ม แบบรายงานความคลาดเคลื่อนทางยา (Medication Error) ด้วย)

6.2.2 การจัดยา เภสัชกรจัดยาตามฉลากยาให้ถูกต้องและครบถ้วน หลังจากนั้นทำการจับคู่ยา ให้ตรงกับฉลากยา ติดฉลากยาลงบนซองยา ลงลายมือชื่อผู้จัดยาในใบสั่งยา จากนั้นส่งให้เภสัชกรตรวจสอบ

6.2.3 การตรวจสอบความถูกต้องของยาก่อนจ่ายยา เภสัชกรตรวจสอบความถูกต้องของยาที่ จัดไว้ ให้ถูกต้องตรงกับฉลากยา (โดยตรวจสอบชื่อยา ขนาด ความแรง วิธีการรับประทาน จำนวนที่สั่งจ่าย) กรณีจัดยาผิดพลาด ให้ทำการแก้ไขให้ถูกต้อง และลงบันทึกความผิดพลาดนั้นลงในแบบรายงานความ คลาดเคลื่อนทางยา (Medication Error) เมื่อเภสัชกรตรวจสอบยาเรียบร้อยแล้วให้ลงชื่อผู้ตรวจยาในใบสั่งยา

6.2.4 การจ่ายยา เภสัชกรผู้จ่ายยาตรวจสอบความถูกต้องของยาอีกครั้ง (โดยตรวจสอบชื่อยา ขนาด ความแรง วิธีการรับประทาน จำนวนที่สั่งจ่าย) เทียบกับยา ใบสั่งยา และฉลากยา กรณีมีความผิดพลาด ให้ทำการแก้ไขให้ถูกต้อง และลงบันทึกความผิดพลาดนั้นลงในแบบฟอร์ม แบบรายงานความคลาดเคลื่อนทาง ยา (Medication Error) เมื่อตรวจสอบถูกต้องเรียบร้อยแล้วให้เภสัชกรผู้จ่ายยาเรียกชื่อผู้ป่วย ตรวจสอบชื่อ- นามสกุลของผู้ป่วยให้ตรงกับใบสั่งยาอีกครั้งหนึ่ง โดยทำการทวนชื่อ-นามสกุลผู้ป่วยอีกครั้ง พร้อมทั้งให้ผู้ป่วยยื่น บัตรประชาชน หรือบัตรอื่นๆ ที่ทางราชการเป็นผู้ออกให้และสามารถยืนยันตัวตนได้ จากนั้นจึงจ่ายยาและให้ คำแนะนำในการใช้ยาเบื้องต้น โดยอธิบายวิธีการใช้ยา อาการข้างเคียงของยา สรรพคุณของยา การเก็บรักษา เพื่อให้ผู้ป่วยสามารถใช้ยาได้อย่างถูกต้อง หลังจากนั้นให้เภสัชกรทำการลงชื่อผู้จ่ายยาลงในใบสั่งยา

### หมายเหตุ

-กรณีการจ่ายยาเสพติด และวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท จะต้องแนบฟอร์มการให้ยาเสพติด และวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ที่แพทย์ลงลายมือชื่อเรียบร้อยและเลขที่ใบประกอบโรคศิลป์แล้ว



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 6 /10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารุณี แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารุณี แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

เภสัชกรจะตรวจสอบความถูกต้องของรายการยา จำนวนที่สั่งจ่าย เมื่อถูกต้องจึงจ่ายยาให้แก่ผู้ป่วย และเก็บแบบฟอร์มการใช้ยาเสพติด และวัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท ลงบันทึกรายละเอียด

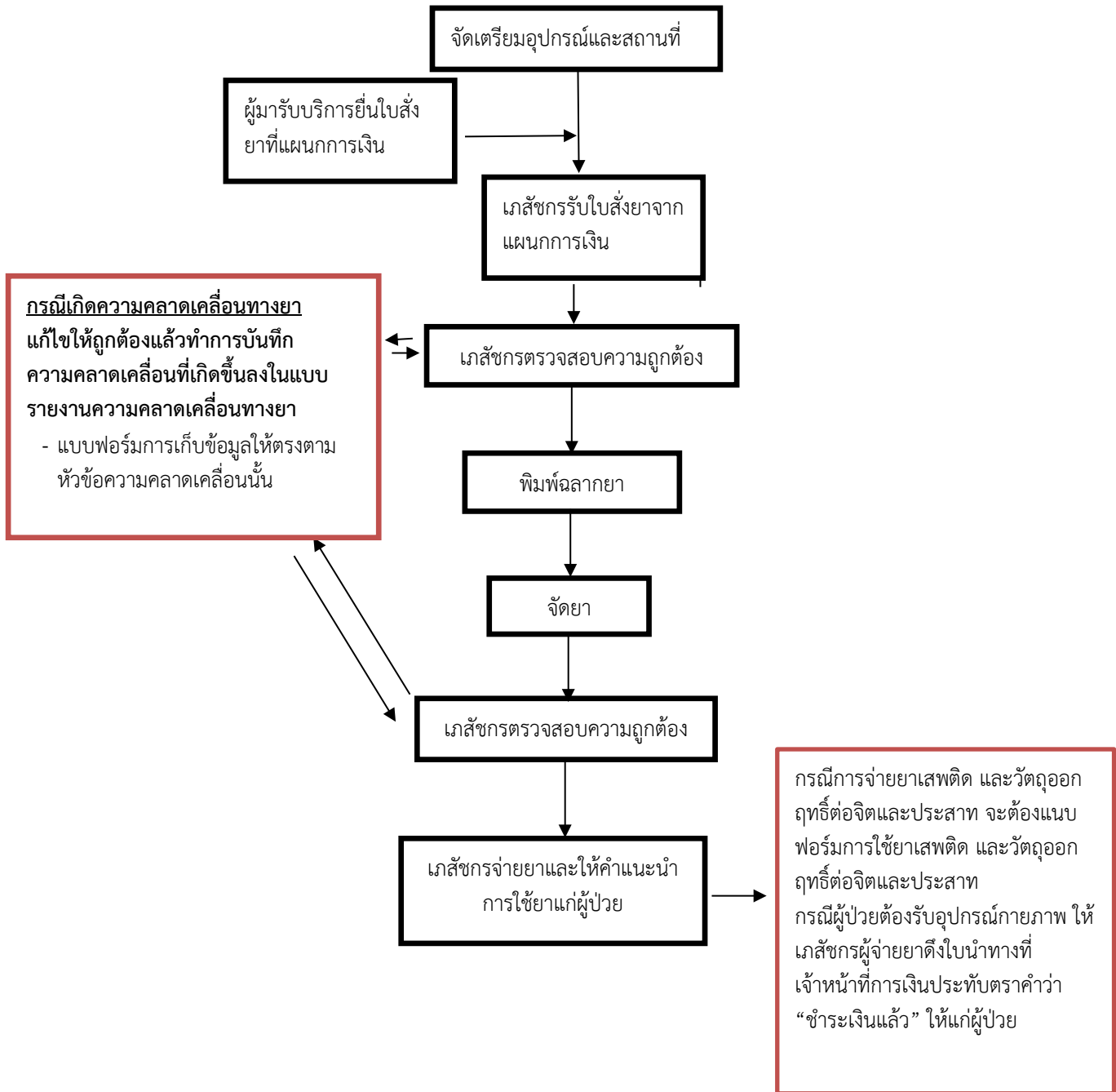
-กรณีผู้ป่วยต้องรับอุปกรณ์กายภาพ ให้เภสัชกรผู้จ่ายยาดึงใบนำทางที่เจ้าหน้าที่การเงินประทับตราคำว่า “ชำระเงินแล้ว” ให้แก่ผู้ป่วย เพื่อให้ผู้ป่วยนำไปเป็นหลักฐานในการรับอุปกรณ์กายภาพบำบัดที่แผนกกายภาพบำบัด



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 7 / 10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

ขั้นตอนการบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก





งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 8 / 10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารภรณ์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

7. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

7.1 ใบสั่งยาผู้ป่วยนอก XE-FORM-DRUG-OPD

ศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
2021 หมู่ 24 ต.หนอง 6 หมู่ที่ 6 นครสวรรค์ 61000  
TEL : 056-009-409, 080-274-6411

ชื่อผู้ป่วย : นางสาว [redacted]  
ที่อยู่ปัจจุบัน : 88/6 [redacted]  
ชื่อการรักษา : [redacted]  
อาชีพที่ : [redacted]

วันที่รับบริการ : 8 พ.ค. 63 เวลา 10:23  
CD : 3, 3012, 0100, 4, 7, 8  
อายุ : [redacted]  
สถาน : อีวานต์

รายการ	จำนวน	ราคา	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	Disp.
	หน่วย	บาท	บาท	บาท	บาท	from Dep.
1. HYDROXYZINE 10 mg เม็ด	30	0.50	15.00	15.00		
2. TRAMACLOONE (50) Cr. 0.1 % พอก (5 g)	1	25.00	25.00	25.00		
รวมทั้งสิ้น			40.00	40.00		

ชำระแล้ว

ผู้สั่งยา : [redacted] ผู้จ่ายยา : [redacted] ผู้รับยา : [redacted]

การวินิจฉัย : L309 Dermatitis, unspecified  
H. 167 cm. BW. 52 Kg. BMI. 18.645  
T. [redacted] FBG: [redacted] mg %

วันที่รับยา : 5/06/2563 V. 1.4





งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์

Pharmacy Department

Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center

วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 9 / 10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารุณี แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารุณี แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

7.2 ใบนำทางผู้ป่วยนอก F-MNS-MRS-001/2563

ใบนำทางผู้ป่วยนอก F-MNS-MRS-001/2563  
วันที่ 8 ตุลาคม 2563 เวลา 11:02 น.

HN : [REDACTED]

อายุ 50 ปี [REDACTED] ปี 06/27/1963

ชื่อ นามสกุล [REDACTED]

สิทธิ : ข้าราชการ  
การตรวจสอบสิทธิ : ตรวจสอบแล้ว

แผนก : อายุรกรรม

ห้องต่อไป : จุดซักประวัติ อายุรกรรม

\_\_\_\_\_ แล็บ

\_\_\_\_\_ เอ็กซเรย์

\_\_\_\_\_ หัตถการ

\_\_\_\_\_ ห้องสังเกตอาการ

\_\_\_\_\_ กายภาพบำบัด

\_\_\_\_\_ ห้องชำระเงิน

\_\_\_\_\_ ห้องยา

\_\_\_\_\_ Admit

\_\_\_\_\_ อื่นๆ

ผู้ส่งตรวจ [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]



งานเภสัชกรรมศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์  
Pharmacy Department  
Mahidol Bumrungrak Nakhonsawan Medical Center  
วิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

รหัสเอกสาร : WI-MNS-PHA-001/2563	แก้ไขครั้งที่ : 0	หน้าที่ : 10 /10
งานเภสัชกรรม	วันที่ประกาศใช้ : 1 พฤษภาคม 2563	ฉบับที่ : 1
ผู้จัดทำ : นางสาววารณีย์ แสงนัย	ผู้ตรวจสอบ : นางสาววารณีย์ แสงนัย	ผู้อนุมัติ : หัวหน้างานเภสัชกรรม

7.3 แบบบันทึกความคลาดเคลื่อนทางยา

แบบรายงานความคลาดเคลื่อนทางยา(Medication Error)

ศูนย์การแพทย์มหิดลบำรุงรักษ์ จังหวัดนครสวรรค์

วันที่..... ชื่อผู้ป่วย..... HN..... AN.....  OPD  IPD

ความคลาดเคลื่อนในการสั่งใช้ยา(Prescribing Error)	ความคลาดเคลื่อนก่อนการจ่ายยา (Pre-dispensing Error)	ความคลาดเคลื่อนในการจ่ายยา (Dispensing Error)
<input type="checkbox"/> ผิดขนาด <input type="checkbox"/> ผิดวิธีการใช้ยา <input type="checkbox"/> ผิดชนิดยา/ความแรง <input type="checkbox"/> ผิดจำนวน <input type="checkbox"/> สั่งใช้ยาซ้ำซ้อน <input type="checkbox"/> สั่งใช้ยาไม่ตรงกับผู้ป่วย <input type="checkbox"/> สั่งใช้ยาที่ผู้ป่วยมีประวัติการแพ้ยา <input type="checkbox"/> อื่นๆ	<input type="checkbox"/> จัดยาผิดชนิด/รูปแบบ <input type="checkbox"/> จัดยาผิดขนาด/ความแรง <input type="checkbox"/> จัดยาผิดจำนวน <input type="checkbox"/> จัดยาไม่ครบ/เกินรายการ <input type="checkbox"/> จัดยาหมดอายุ/เสื่อมคุณภาพ <input type="checkbox"/> พิมพ์ฉลากคลาดเคลื่อน <input type="checkbox"/> จัดยาผิดคน <input type="checkbox"/> อื่นๆ	<input type="checkbox"/> จ่ายยาผิดชนิด/รูปแบบ <input type="checkbox"/> จ่ายยาผิดขนาด/ความแรง <input type="checkbox"/> จ่ายยาผิดจำนวน <input type="checkbox"/> จ่ายยาไม่ครบ/เกินรายการ <input type="checkbox"/> จ่ายยาหมดอายุ/เสื่อมคุณภาพ <input type="checkbox"/> จ่ายยาที่ผู้ป่วยมีประวัติการแพ้ <input type="checkbox"/> ไม่ให้คำแนะนำการใช้ยาที่เหมาะสม <input type="checkbox"/> อื่นๆ
รายละเอียด.....		
ระดับความรุนแรง <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I		
การแก้ไข.....		
ผู้บันทึก.....		